



Haveforeningen
HAVRELYNGEN



VEDTÆGTER

for

**Haveforeningen
Havrelyngen**

i

Køge

Vedtægter for Haveforeningen Havrelyngen i Køge

§1 Haveforeningens navn og stiftelse

Foreningens navn er Haveforeningen Havrelyngen cvr.nr. 32685412.

Den nuværende forening er stiftet 7. februar 2010, men oprindeligt stiftet 7. juli 1944.

Foreningens hjemsted er i Køge Kommune.

Foreningen har værneting ved Retten i Roskilde, Ved Ringen 1, 4000 Roskilde.

Foreningen er pr. 18. november 2015 omfattet af lokalplan nr. 1047 i Køge Kommune. Derudover er foreningen omfattet af overenskomster indgået med Køge Kommune som udlejer.

Foreningen er beliggende i byzone.

§ 2 Formål og virke

Foreningen har til formål at administrere og forvalte det til kolonihaveformål lejede areal på 48.073 m² beliggende matr.nr. 6-as og del af 9-æ Ølby by, Højelse i overensstemmelse med de bestemmelser, der er lagt til grund herfor i gældende lejekontrakt med Køge Kommune.

Foreningen består af 87 haver.

Foreningen skal gennem sin bestyrelse blandt andet sikre, at ethvert medlem af foreningen respekterer og overholder aftaler med Køge Kommune, gældende lokalplan eller tinglyst deklARATION eller lignende, nærværende vedtægt og i øvrigt gældende lovgivning på området.

Foreningens formål er endvidere ved fælles samvirke at varetage medlemmernes interesser i forhold til 3. parter og sikre gode forhold medlemmerne indbyrdes.

§ 3 Definitioner

Som medlem af foreningen anses den eller de personer, som har skrevet under på en lejekontrakt om en kolonihave i haveforeningen Havrelyngen.

Et opslag i foreningens skab i sommerhalvåret (1. april – 30. september) betragtes som værende kommet frem til hvert enkelt medlems kundskab.

Kommunikation sker i øvrigt pr. e-mail til den af medlemmet oplyste e-mailadresse, jf. nedenfor. Meddelelser fra bestyrelsen anses for at være kommet frem til medlemmet, såfremt meddelelsen er sendt på den af medlemmet seneste oplyste mailadresse, og anses for at være kommet frem pr. afsendelsesdatoen.

§ 4 Medlemskab og ophør heraf

Som medlem optages myndige personer, der samtidig er lejer af en have i foreningen og som dokumenterer ved aflevering af gyldig bopælsattest og billedlegitimation at have bopæl i Køge Kommune uden for haveforeningens område.

Medlemmet er forpligtet til at holde bestyrelsen orienteret om medlemmets til enhver tid værende folke-registeradresse i Køge Kommune. Adresseændring skal således meddeles bestyrelsen inden for 7 dage fra ændringen.

Medlemmet er forpligtet til at holde bestyrelsen opdateret med en til enhver tid gyldig e-mail adresse, som bestyrelsen er berettiget til at bruge til kommunikation med medlemmet.

Som lejer af en have er man pligtigt medlem af haveforeningen. Bestyrelsen udsteder lejekontrakt.

Medlemmer optages efter anciennitet på ventelisten. Hvis ingen ønsker optagelse, kan et medlem anvise et nyt medlem til bestyrelsens godkendelse.

Optagelse som medlem og lejer kræver bestyrelsens godkendelse.

Et medlem kan derfor ikke sælge, fremleje eller på anden måde overdrage sin lejeret til andre, ligesom medlemmet ikke kan opsig sit medlemskab af foreningen.

Bestyrelsen kan betinge sin godkendelse af et nyt medlem af, at det udtrædende medlem betaler eventuelle restancer til haveforeningen samt at forhold, hvorom der er afgivet påkrav i medfør af nærværende vedtægt er bragt i orden. Et medlems ansvar over for foreningen ophører, når restancer til foreningen er betalt, forhold i henhold til påkrav bragt i orden og nyt indtrædende medlem er godkendt af bestyrelsen.

Et medlem kan anvise et nyt medlem til bestyrelsens godkendelse.

Såfremt bestyrelsen ikke har væsentligt indsigelser mod det nye medlem, skal det anviste medlem, i forbindelse med overtagelse af haven, købe bygninger, beplantning, værktøj, indbo og lignende af det udtrædende medlem.

Medlemmer som afhænder deres have med opførte bygningen m.m. inden for 5 år efter overtagelsesdagen, må højst beregne sig den oprindelige købesum med tillæg af 3 % pr. hvert kalenderår medlemmet har haft. Udover dette beløb kan der betales særskilt for dokumenterede afholdte udgifter til

forbedringer. Forbedringer ansættes til dokumenteret anskaffelsessum med fradrag af eventuelle værdiforringelser pga. alder og slidtage.

Alle vilkår inkl. pris ved overdragelse skal godkendes af bestyrelsen.

Mellem det udtrædende medlem og det nye medlem skal der oprettes en skriftlig salgsaftale, der skal forsynes med bestyrelsens påtegning om godkendelse. Bestyrelsen har besluttet, at der kun må anvendes en af bestyrelsen godkendt formular.

Ved leje af et havelod oprettes en lejeaftale, som regulerer forholdet mellem foreningen og medlemmet.

Ved indmeldelse i foreningen udleveres et eksemplar af foreningens vedtægter samt en kopi af den til enhver tid gældende lejekontrakt indgået mellem foreningen og Køge Kommune vedr. foreningens brug af det lejede areal inkl. sti, vej, parkerings- og fællesarealer samt en velkomstfolder.

Ved indmeldelse af et nyt medlem betaler det indtrædende medlem et gebyr for udarbejdelse af lejekontrakt, der er fastsat af bestyrelsen. Gebyret er pligtig pengeydelse i lejeforholdet.

§ 5 Benyttelse af haven

Det lejede areal må alene anvendes til kolonihaver og kolonihaveformål. Arealet har status af varigt kolonihaveområde, jf. Kolonihaveloven. Der må således ikke opføres huse til helårsbeboelse, ligesom den eksisterende bebyggelse heller ikke må benyttes til helårsbeboelse.

Natophold må alene finde sted i perioden 1. april til 30. september (sommerhalvåret) og i weekender og på helligdage i perioden 1. oktober til 31. marts (vinterhalvåret).

Den enkelte havelodslejer må alene dyrke, bebygge og benytte havelodden efter de i lejeaftalen med Køge Kommune fastsatte bestemmelser og i den gældende lokalplan.

Den enkelte havelodsejer må kun benytte sin have til havebrug, dvs. at enhver form for salg af haveprodukter eller andre produkter fra den enkelte have er forbudt.

Haverne må ikke benyttes til oplagsplads eller i erhvervsmæssigt øjemed.

Hvert medlem må kun leje én have. Fremleje og helårsbeboelse er forbudt.

Bestyrelsen og repræsentanter fra Køge Kommune skal til enhver tid have uhindret adgang til haverne.

§ 6 Leje og andre pligtige pengeydelse

Leje for den enkelte havelod fastsættes af foreningens generalforsamling ud fra det årsregnskab, som af foreningens bestyrelse er forelagt generalforsamlingen til godkendelse.

Lejen er pligtig pengeydelse i lejeforholdet.

Kassereren udsender halvårslige opkrævninger til alle medlemmer. Betalingen skal være kassereren i hænde senest 1. april og 1. oktober.

Generalforsamlingen kan på baggrund af forslag fra bestyrelsen fastsætte engangsbeløb til udførelse af større arbejder i foreningen. Sådanne gyldigt vedtagne engangsbeløb er pligtig pengeydelse i lejeforholdet.

Bestyrelsen fastsætter et gebyr for manglende deltagelse i fællesarbejde. Dette gebyr er pligtig pengeydelse i lejeforholdet.

Bestyrelsen fastsætter årligt et gebyr for manglende overholdelse af ordensbestemmelser, misligholdelse af haven samt manglende overholdelse af øvrige bestemmelser, som medlemmet er forpligtet til at overholde. Sådanne gebyrer er pligtig pengeydelse i lejeforholdet.

Forsinket betaling af pligtige pengeydelse medfører pålæg om renter og rykkergebyrer i medfør af rentelovens regler. Renter og rykkergebyrer pålagt i medfør af rentelovens regler er pligtig pengeydelse.

Hvis leje eller anden pligtig pengeydelse ikke er betalt rettidigt, kan foreningen ekskludere medlemmet efter reglerne om eksklusion i nærværende vedtægt.

§ 7 Ordensbestemmelser og vedligeholdelse af det lejede

Generalforsamlingen kan til enhver tid bindende for alle medlemmer fastsætte regler for husorden, herunder husdyrhold m.v., som skal være gældende inden for området, og foreningen gennem sin bestyrelse skal forvalte og administrere.

Husdyrhold inkl. høns må ikke holdes i haveforeningen. Et medlem et dog berettiget til at holde sædvanlige kæledyr (hund, kat eller fugl) under den forudsætning, at det pågældende kæledyr ikke er til gene for de øvrige medlemmer.

Hunde må ikke færdes løse på haveforeningens område.

Jagt er forbudt på haveforeningens område.

Boldspil må ikke finde sted på foreningens adgangsveje og stier.

Der skal anbringes postkasse samt havenummer synligt og lettilgængeligt enten på hus eller på have-låge.

Cykelkørsel er tilladt på gangene, dog kun fra- og tilkørsel til medlemmets have.

Kørsel med motorkøretøj og parkering er kun tilladt på hovedadgangsvejene.

Der er vigepligt for gående. Stor agtpågivenhed skal udvises af alle i området. Alt kørsel foregår på den kørendes ansvar. Alle medlemmer skal respektere fartbegrænsningen på 15 km/timen på området samt sørge for, at evt. gæster og husstandsmedlemmer tillige er bekendt med og overholder fartbegrænsningen.

Henstilling af køretøjer over 3500 kg, lystbåde, skurvogne, bådtrailere, campingvogne, traktorer, containere og uindregistrerede biler må ikke finde sted inden for lokalplanens område. Ligeledes må langtids-parkering af køretøjer ikke finde sted.

Campering i haverne er ikke tilladt, dog er et medlem berettiget til at slå et telt op for en kortere periode (max 3 uger). Forinden telt opslås, skal bestyrelsen give tilladelse.

Hegn i alle skel skal etableres som levende hegn. Rafftehegn eller lignende må kun anvendes som læ-hegn i umiddelbar forbindelse med bebyggelse.

Træer skal plantes 2,5 meter fra skel.

Medlemmer har pligt til selv at holde deres have. I tilfælde af sygdom eller andet midlertidigt forfald, kan et medlem indhente bestyrelsens tilladelse til i en kortere periode at lade andre passe haven.

Foreningens medlemmer har vedligeholdelses- og rengøringspligt såvel inde i haven som udenfor sin have.

De bagerste haver nr. 3,5,11,13,19,21,27,29,35,37,43,45,51,53,59,61,67,69,75,77,79B,79C,81,87,89 og 91 skal holde den halve stikvej fri for ukrudt.

I sommerhalvåret (1. april -30. september) skal sti- og gangarealer være revet og fri for ukrudt ind til gangens midte og eventuelle græsrabatter skal jævnlige klippes.

Haven skal anlægges og vedligeholdes som have, idet den stedse skal holdes i ordentlig stand, dvs. fri for ukrudt, affald og lignende.

Grus, gødning og lignende skal fjernes fra adgangsveje af medlemmet hurtigst muligt, og straks efter skriftligt påkrav fra bestyrelsen.

Generalforsamlingen kan til enhver tid bindende for alle medlemmer fastsætte regler for vedligeholdelse af haven, som skal være gældende inden for området, og foreningen gennem sin bestyrelse skal forvalte og administrere.

Såfremt et medlem lader sin have eller ejendom forfalde, kan bestyrelsen efter besigtigelse udarbejde rapport herom, som fremsendes til medlemmet sammen med skriftligt påkrav om at bringe forholdene i orden inden 14 dage fra påkravet er kommet frem til medlemmet. Såfremt medlemmet ikke efterkommer det skriftlige påkrav, er bestyrelsen berettiget til at fremsætte nyt påkrav, hvoraf fremgår at foreningen efter 7 dage fra dette påkrav vil antage en fagperson til at foretage arbejdet på medlemmets vegne og for medlemmets regning. Udgiften herved medtaget på førstkommende havelejeopkrævning og anses som pligtig pengeydelse i lejeforholdet.

Såfremt et medlem gentagne gange misligholder sin vedligeholdelses- og oprydningspligt, således at det bliver nødvendigt for foreningens bestyrelse at udstede påkrav som ovenfor anført, vil dette blive betragtet som en væsentlig misligholdelse af lejeaftalen, og bestyrelsen vil være berettiget til at ekskludere medlemmet efter reglerne herom.

§ 8 Bygninger, faciliteter m.v.

Før noget byggeri påbegyndes er medlemmet pligtigt at sikre sig, at byggeriet er i overensstemmelse med den mellem haveforeningen og Køge Kommune indgåede aftale, gældende lokalplan og bygge-lovgivningen i øvrigt.

Medlemmer skal forinden byggeriets påbegyndelse forelægge byggetegninger for bestyrelsen til godkendelse. Byggetegningerne skal indeholde oplysninger om placering i forhold til skel m.v., størrelse, udførelse og anvendelse.

Ingen om- eller tilbygning må foretages uden bestyrelsens skriftlige tilladelse. Der må forventes en svartid på 2-4 uger fra ansøgningen er modtaget.

§ 9 Vandforsyning og afregning

I hver have er opsat en vandstander, som er Køge Kommunes ejendom. Standeren må kun benyttes til vanding, når medlemmet opholder sig i haven.

Vandafgiftens størrelse fastsættes af bestyrelsen. Udgifterne til vand betales af medlemmet efter opkrævning sammen med havelejen. Betaling af vandafgifter er pligtig pengeydelse i lejeforholdet.

Bestyrelsen kan indføre restriktioner i relation til benyttelse af vand til havevanding.

Der åbnes for vandet den 1. søndag i april måned og dette forudsætter at medlemmet eller en stedfortræder er tilstede i medlemmets have. Dette under hensyntagen til evt. frostvejr som kan udskyde en åbning for vandet.

Såfremt bestyrelsen konstaterer en åben vandhane eller en ulovlig tilslutning til vandstanderen, vil medlemmet blive pålagt et gebyr/en bod, der er fastsat af bestyrelsen, og som vil blive opkrævet sammen med førstkommende lejeopkrævning. Gebyret/boden er pligtig pengeydelse i lejeforholdet.

§ 10 Fællesarbejde

Generalforsamlingen kan til enhver tid bindende for alle medlemmer fastsætte regler for fællesarbejde, som skal være gældende inden for området, og foreningen gennem sin bestyrelse skal forvalte og administrere.

Fællesarbejdet er pt. fastsat således, at hvert medlem har pligt til at deltage i 2 x 2 timers fællesarbejde i sommerhalvåret (1. april - 30. september). Indkaldelse til fællesarbejdet sker ved opslag i foreningens skabe og ved e-mail med 14 dages varsel. Indkaldelse kan – men skal ikke - ske ved fremsendelse til hvert medlem.

Medlemmet er berettiget til at bytte arbejdsdag eller tid med et andet medlem eller at indsætte en stedfortræder til at udføre fællesarbejdet.

Såfremt et medlem ikke deltager i eller sender en stedfortræder til deltagelse i fællesarbejdet, pålægges medlemmet af bestyrelsen at betale et fastsat gebyr ved den førstkommende lejeopkrævning. Gebyret for manglende deltagelse i fællesarbejdet er pligtig pengeydelse i lejeforholdet.

§ 11 Eksklusion

Bestyrelsen er bemyndiget til at ekskludere et medlem og bringe medlemmets leje/brugsret til haven til ophør.

Bestyrelsen er berettiget til at ekskludere et medlem på følgende baggrund:

1. såfremt medlemmet ikke har betalt en pligtig pengeydelse til foreningen og har modtaget 2 ryk-kere i medfør af renteloven herom,
2. såfremt medlemmet ikke overholder nærværende vedtægt, eller bestemmelser fastsat i medfør af nærværende vedtægt, f.eks. ordensbestemmelser eller lignende, og har modtaget 2 påkrav herom.
3. såfremt medlemmet ikke overholder gældende aftale med Køge Kommune, og har modtaget 2 påkrav herom,

4. såfremt medlemmet ikke overholder gældende lovgivning, og har modtaget 2 påmindelser herom.
5. såfremt et medlem eller en person fra medlemmets husstand eller medlemmets gæster optræder på en sådan måde eller foretager handlinger svarende til dem, der i medfør af lejelovens bestemmelser ville berettige en udlejer til at ophæve en lejeaftale med en lejer.

Medmindre andet fremgår af nærværende vedtægt eller gældende lovgivning, skal første påkravsskrivelse indeholde en 14 dages frist til berigtigelse. Anden påkravsskrivelse skal indeholde en 7 dages frist til berigtigelse. Fristen gælder fra påkravet er kommet til medlemmets kundskab.

Eksklusionsskrivelsen kan fremsendes straks efter udløb af fristen i anden rykker/påkrav. Eksklusion sker med 7 dages varsel. Eksklusionsskrivelsen skal anføre en dato og et tidspunkt for det ekskluderede medlems overdragelse af nøgler til bestyrelsen samt for medlemmets rydning af haven for personlige genstande.

Efter en eksklusion påhviler det bestyrelsen at finde et nyt medlem til at overtage haven.

Et ekskluderet medlem har ikke ret til at anvise et nyt medlem.

Bestyrelsen kan ved brev eller opslag bekendtgøre, at øvrige medlemmer af haveforeningen har 14 dage til at indstille en kandidat til den ledige have, og at der herefter trækkes lod mellem de indstillede kandidater. Den endelige kandidat skal godkendes af bestyrelsen.

Er der af det ekskluderede medlem opført havehus, bygninger m.m. samt forefindes der indbo og lignende som medlemmet ikke har fjernet inden fristen, er bestyrelsen berettiget til at antage fagpersoner til at foretage nedrivning og bortskaffelse heraf for medlemmets regning. Dette gælder dog ikke, såfremt det opførte kan indbringe en købesum, i hvilket tilfælde bestyrelsen i stedet er berettiget til at overdrage det hele til det nye medlem. Bestyrelsen opkræver på foreningens vegne 15 % af købesummen som et vederlag til foreningens for gener samt tidsforbrug i forbindelse med overdragelsen. Restprovenu til det ekskluderede medlem udbetales, når samtlige foreningens udgifter i forbindelse med eksklusionen er afholdt.

§ 12 Generalforsamlingen

Foreningens højeste myndighed er generalforsamlingen.

Den ordinære generalforsamling afholdes 1 gang årligt i april måned. Indkaldelse sker med 4 ugers varsel.

Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens aflæggelse af beretning fra det forgangne år
3. Kassererens forelæggelse af årsregnskab med revisionsberetning
4. Godkendelse af budget, herunder fastsættelse af leje og honorar til bestyrelsen.
5. Indkomne forslag
6. Valg af bestyrelsesformand (ulige år)
7. Valg af kasserer (lige år)
8. Valg til bestyrelsen (2 medlemmer i lige år og 3 medlemmer i ulige år)
9. Valg af 2 suppleanter til bestyrelsen
10. Valg af revisor
11. Valg af revisorsuppleant
12. Eventuelt

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes når bestyrelsen finder det nødvendigt eller mindst 1/3 af foreningens medlemmer skriftligt begærer det. Ved anmodning om afholdelse af ekstraordinær generalforsamling, skal anmodningen sendes til bestyrelsesformanden med angivelse af en dagsorden. Anmodningen skal være underskrevet af de medlemmer der anmoder om afholdelsen. Underskriverne har pligt til at møde på den ekstraordinære generalforsamling.

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest 3 uger efter bestyrelsen har modtaget begæringen og ske med 14 dages varsel.

Forslag der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling skal være indsendt til formanden inden 8 dage før generalforsamlingens afholdelse.

Generalforsamlingen vælger selv sin dirigent.

Bestyrelsens sekretær udarbejder referat af det passerede på generalforsamlingen. Referatet underskrives af dirigenten og den samlede bestyrelse.

Hvert medlem har 2 stemmer på generalforsamlingen. Kun medlemmer der ikke er i restance til foreningen kan give møde og stemme på generalforsamlingen. Gyldigt medlemsbevis skal forevises ved indgangen. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Skriftlig afstemning skal foretages, når blot ét medlem kræver det.

Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal af de afgivne stemmer.

Vedtægtsændringer kan kun vedtages på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af medlemmer tilstedet og mindst med 2/3 flertal. Er der ikke mindst 2/3 af medlemmer tilstede på generalforsamlingen, men stemmer mindst 2/3 af de fremmødte for forslaget, kan der indkaldes til en ekstraordinær generalforsamling og på denne ekstraordinære generalforsamling kan forslaget endelig vedtages med mindst 2/3 flertal af de fremmødte stemmer, uanset antallet af fremmødte medlemmer.

§ 13 Bestyrelsen

Generalforsamlingen vælger en bestyrelse til at varetage den daglige ledelse af foreningen og udføre generalforsamlingens beslutninger.

Bestyrelsen består af en formand, en næstformand, en kasserer og 4 bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen konstituerer sig umiddelbart efter afholdelsen af generalforsamlingen med en næstformand, en sekretær samt 1. og 2. suppleant. Bestyrelsen fordeler i øvrigt selv opgaverne imellem sig.

Bliver formandsposten ledig i funktionsperioden, overtager næstformanden denne post indtil førstkommande valg.

Bliver kassererposten ledig i funktionsperioden, vælger bestyrelsen en kasserer indtil førstkommande valg.

Bliver en bestyrelsespost ledig i funktionsperioden, indkaldes 1. suppleanten. Dernæst 2. suppleanten. Ved 3 bestyrelsesmedlems forfald indkaldes til ekstraordinær generalforsamling alene vedrørende valg til bestyrelsen.

På bestyrelsesmøderne afgøres alle foreningens anliggende. Bestyrelsesmøder afholdes så ofte formanden eller 2 bestyrelsesmedlemmer finder det nødvendigt.

Suppleanterne kan deltage i bestyrelsesmøderne, dog uden stemmeret.

Deltagerne på bestyrelsesmødet har tavshedspligt om, hvad der bliver behandlet på møderne.

Et bestyrelsesmedlem må ikke deltage i behandlingen af en sag, såfremt han eller en person som han er beslægtet eller besvogret med eller har anden tilknytning til, kan have særinteresser i sagens afgørelse.

Bestyrelsens sekretær udarbejder referat af møderne. Formanden påser at referatet er udført korrekt. Referatet skal godkendes og underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

Kassereren har til opgave at føre foreningens regnskab. Festregnskabet føres særskilt. Kassebeholdningen må ikke overstige 5.000 kr. Øvrige beløb skal indestå i banken.

Alle betalinger foretages via banken med godkendelse af 2 i forening (kassereren, formanden eller næstformanden).

Kassereren er pligtig til enhver tid at fremlægge regnskab for bestyrelsen. Kassereren betaler alle foreningens nødvendige udgifter til vedligeholdelse, administration og drift. Ekstraordinære betalinger kan kun ske med bestyrelsens forudgående accept.

Formanden påser at foreningens regnskab er korrekt ført.

Bestyrelsen tilrettelægger foreningsfester og kan ved særlige arrangementer supplere sig med henblik på nedsættelse af diverse udvalg. Beslutninger træffes alene af den valgte bestyrelse eller et af bestyrelsen nedsat udvalg.

Bestyrelsens honorar fastsættes af generalforsamlingen.

Foreningen tegnes af 2 medlemmer i forening i blandt formand, næstformand og kasserer.

§14 Regnskab og revision

Foreningens regnskab skal udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik og underskrives af hele bestyrelsen.

Regnskabsåret er kalenderåret.

Regnskab med særskilt festregnskab skal fremlægges på generalforsamlingen i april. Regnskabet skal foreligge i revideret stand for bestyrelsen senest 1. februar.

§15 Foreningens opløsning

Foreningen kan kun opløses, hvis $\frac{3}{4}$ af foreningens medlemmer stemmer herfor, og kun på en dertil indkaldt ekstraordinær generalforsamling med dette punkt på dagsordenen samt forslag til, hvad foreningens midler skal anvendes til.

Således vedtaget på foreningens generalforsamling den 13. juni 2021.